

CRNA GORA  
OPŠTINA DANILOVGRAD  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti  
Broj: 04-61/1  
Danilovgrad, 22.01.2019.godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 2/18), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, objavljuje

INTERNI OGLAS  
za potrebe  
Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj

Za popunu radnog mjesta

Samostalni/a savjetnik/ca II za trezorsko poslovanje u Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj, jedan/a izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

VI nivo kvalifikacije visokog obrazovanja (180 kredita CSPK-a), fakultet ekonomskog smjera, najmanje dvije godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima.

1. Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto u kojoj je potrebno navesti da je kandidat saglasan sa obradom ličnih podataka radi pribavljanja dokumentacije po službenoj dužnosti (obrazac prijave kandidati mogu preuzeti sa internet stranice [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)),
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu,
- izvod iz matičnog registra rođenih,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (podnosi kandidat koji bude izabran najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata).

2. Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti.

3. Na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidat koji ispunjava uslove internog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina. Na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata sprovodi se najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavijestiće preko internet stranice ([www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)) kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

4. Prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko pisarnice ili na adresu Opština Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trg 9.decembar, Danilovgrad, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.

Interni oglas je objavljen 22.01.2019.godine na internet stranici [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me) i na oglasnoj tabli Opštine.

5. Sve informacije u vezi oglasa mogu se dobiti na br.telefona 020811936 i 020812008, kontakt osoba Snežana Simović.

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti 3x
- a/a



SECRETARA  
Ratko Lakić

CRNA GORA  
OPŠTINA DANILOVGRAD  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti  
Broj: 04-62/1  
Danilovgrad, 22.01.2019. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 2/18), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, objavljuje

INTERNI OGLAS  
za potrebe  
Sekretarijata za komunalne, stambene poslove i saobraćaj

Za popunu radnog mjesta

Samostalni/a referent/kinja za geodetske poslove u Sekretarijatu za komunalne, stambene poslove i saobraćaj, jedan/a izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

- IV1 nivo kvalifikacija obrazovanja (240 kredita CSPK-a), geodetskog smjera,
- najmanje tri godine radnog iskustva,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

1. Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto u kojoj je potrebno navesti da je kandidat saglasan sa obradom ličnih podataka radi pribavljanja dokumentacije po službenoj dužnosti (obrazac prijave kandidati mogu preuzeti sa internet stranice [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)),
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu,
- izvod iz matičnog registra rođenih,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (podnosi kandidat koji bude izabran najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata).

2. Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti.

3. Na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidat koji ispunjava uslove internog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina. Na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata sprovodi se najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavijestiće preko internet stranice ([www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)) kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

4. Prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u originalu ili ovjerenjima, preko pisarnice ili na adresu Opština Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trg 9.decembar, Danilovgrad, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.

Interni oglas je objavljen 22.01.2019.godine na internet stranici [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me) i na oglasnoj tabli Opštine.

5. Sve informacije u vezi oglasa mogu se dobiti na br.telefona 020811936 i 020812008, kontakt osoba Snežana Simović.

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti 3x
- a/a



CRNA GORA  
OPŠTINA DANILOVGRAD  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti  
Broj: 04-63/1  
Danilovgrad, 22.01.2019.godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 2/18), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, objavljuje

INTERNI OGLAS  
za potrebe  
Sekretarijata za imovinu i investicije

Za popunu radnog mjesta

Rukovodilac/teljka Sektora za evidenciju i raspolaganje nepokretnostima u Sekretarijatu za imovinu i investicije, jedan/a izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

VII1 nivo kvalifikacije visokog obrazovanja (240,180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); Pravni fakultet,

- najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva na drugim poslovima,
- položen pravosudni ispit.

1. Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto u kojoj je potrebno navesti da je kandidat saglasan sa obradom ličnih podataka radi pribavljanja dokumentacije po službenoj dužnosti (obrazac prijave kandidati mogu preuzeti sa internet stranice [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)),
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu,
- izvod iz matičnog registra rođenih,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (podnosi kandidat koji bude izabran najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata).

2. Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti.

3. Na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidat koji ispunjava uslove internog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina. Na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata sprovodi se najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavijestiće preko internet stranice ([www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)) kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

4. Prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko pisarnice ili na adresu Opština Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trg 9.decembar, Danilovgrad, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.

Interni oglas je objavljen 22.01.2019.godine na internet stranici [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me) i na oglasnoj tabli Opštine.

5. Sve informacije u vezi oglasa mogu se dobiti na br.telefona 020811936 i 020812008, kontakt osoba Snežana Simović.

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti 3x
- a/a



Y.D. SEKRETARA  
Ratko Lakić

CRNA GORA  
OPŠTINA DANILOVGRAD  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti  
Broj: 04-64/1  
Danilovgrad, 22.01.2019.godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 2/18), Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, objavljuje

INTERNI OGLAS  
za potrebe  
Uprave lokalnih javnih prihoda

Za popunu radnog mjesta

Inspektor/ka I lokalnih javnih prihoda u Upravi lokalnih javnih prihoda, jedan/a izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja (240,180 + 60,300, odnosno 360 kredita CSPK-a), pravni ili ekonomski fakultet,
- najmanje pet godina radnog iskustva,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

1. Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto u kojoj je potrebno navesti da je kandidat saglasan sa obradom ličnih podataka radi pribavljanja dokumentacije po službenoj dužnosti (obrazac prijave kandidati mogu preuzeti sa internet stranice [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)),
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu,
- izvod iz matičnog registra rođenih,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (podnosi kandidat koji bude izabran najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata).

2. Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti.

3. Na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidat koji ispunjava uslove internog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina. Na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata sprovodi se najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti obavijestiće preko internet stranice ([www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me)) kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

4. Prijavu i kompletnu dokumentaciju kandidati podnose u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko pisarnice ili na adresu Opština Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Trg 9.decembar, Danilovgrad, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa.

Interni oglas je objavljen 22.01.2019.godine na internet stranici [www.danilovgrad.me](http://www.danilovgrad.me) i na oglasnoj tabli Opštine.

5. Sve informacije u vezi oglasa mogu se dobiti na br.telefona 020811936 i 020812008, kontakt osoba Snežana Simović.

Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti 3x
- a/a



V.D. SEKRETARA  
Ratko Lakić