

Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	<u>22.03.</u>	u	<u>18^h</u>	sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	<u>22.03.</u>	u	<u>19^h</u>	sati				
	od		do			Vrsta prevoza	km	€	
Prevoznici troškovi									
Ostalo									
								Svega	<u>18,00</u>
								Primljena akontacija	<u>10,00</u>
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu		<u>8,00</u>	
u <u>D. Gradin</u> dana <u>26.03.</u> 201 <u>8</u>						u <u>Sjovanovo</u> (podnosilac računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret TO Danilovgrad u Danilovgradu dana 26.03. 2018

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio € 18,00
Naplatio
(biroajnik)

Primio € 10,00
Vratio Sjovanovo
(podnosilac računa)

PREDUZEĆE TO Danilovgrad
Br. 074-7711 2018
20.03.2018

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Jovanović Suseana
raspoređen-a na poslove se radnik za manifestacije

otputovaće službeno dana 22.03. 2018 u Budvy

sa zadatkom posjeta sejmu turizma

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: automobil
u povratku: automobil

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 22.03. 2018 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret TO Danilovgrad

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac, [Signature]

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevniće	Dan odlaska	u	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	22.03.	u	08 ⁰⁰			
	22.03	u	17 ⁰⁰	13	18,00	18,00
	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi:						
Ostalo						
Svega						18,00
Primljena akontacija						10,00
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	8,00
u <u>Daulograd</u> dana <u>26.03</u> 201 <u>8</u>						<u>Kalencić Tamara</u> (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret T.O Daulograd u Daulograd dana 26.03 2018

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio
Naplatio € 18,00
(birogačnik)

Primio
Vratio € 10,00
Kalencić Tamara
(podnosilac računa)

PREDUZEĆE T.O Daulograd
Br. 074-1715 2018
20.03 2018

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Tamara Kalencić
raspoređen-a na poslove sačinu 2 opšte poslova i udrženja
otputovaće službeno dana 26.03 2018 u Budim
sa zadatkom Sajam turizma

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: autobus
u povratku: autobus

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00
Na putu će se zadržati najduže do 26.03 2018 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret T.O Daulograd

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 10,00

(M.P.)
T.O Daulograd
Nalogodavac, Tamara Kalencić

Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	u	u				
	22.03.	08 ^h	13	1	18,00	18,00
	Dan povratka					
	22.03.	19 ^h				
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
	Svega					18,00
Primljena akontacija					10,00	
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu		8,00	
u D. gradina dana 26.03. 2018						Radule Paulić (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest evra na teret TO Danilovgrad u Danilovgrad dana 26.03. 2018

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € 18,00
Naplatio €
(blagajnik)

Primio € 10,00
Vratio €
Radule Paulić
(podnosilac računa)

PREDUZEĆE TO Danilovgrad
Br. 074-7515 201
20.03.2018

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Radule Paulić
raspoređen-a na poslove Informator

otputovaće službeno dana 22.03. 2018 u Budovu

sa zadatkom posjetu sajmu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: automobil

u povratku: automobil

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 22.03. 2018 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret TO Danilovgrad

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 10,00

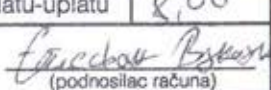


Nalogodavac,

[Signature]

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	22.03.	u 8.00 sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	22.03.	u 19.00 sati				
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€		
Ostalo							
Svega						18,00	
Primljena akontacija						10,00	
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu		8,00	
u <u>Davogradu</u> dana <u>26.03.</u> 201 <u>8</u>				 (podnosilac računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 18,00 slovima: _____
osamnaest eura na teret TODavilovgrad
 u Davilogradu dana 26.03. 2018

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € 18,00
 Naplatio _____
 (blagajnik)

Primio € 10,00
 Vratio _____
 (podnosilac računa)

PREDUZEĆE TODavilovgrad
 Br. 2003 2018
074-8011

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Stefan Vukadinović
 raspoređen-a na poslove informatior

otputovaće službeno dana 22.03. 2018 u Budvu

sa zadatkom prisustvo Sajmu turizma

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: sopstvenim automobilom
 u povratku: sopstvenim automobilom

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 22.03. 2018 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

TODavilovgrad

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac _____
