

RASPIS

KONKURS ZA URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKO IDEJNO RJEŠENJE POSLOVNOG OBJEKTA
U ZAHVATU DETALJNOG URBANISTIČOG PLANA „DANILOVGRAD - CENTAR“, NA KAT.
PARCELAMA BROJ 510/2 I 510/4 KO DANILOVGRAD, OPŠTINA DANILOVGRAD

Sekretarijat za urbanizam, komunalne, stambene
poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine
OPŠTINA DANILOVGRAD
Trg 9. decembar b.b.
www.danilovgrad.me

1. OPŠTE ODREDBE

1.1. Raspisivač i organizator konkursa

Sekretarijat za urbanizam, komunalne, stambene
poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine
OPŠTINA DANILOVGRAD

Trg 9. decembar b.b.

www.danilovgrad.me

Tel: 812-040

Kontakt osoba u ime Sekretarijata za urbanizam, komunalne, stambene poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine je *Arh. Vasilije R. Otašević, dipl.ing*

1.2. Investitor

„Taraš Company“ Pažići, Danilovgrad.

1.3. Tip konkursa

Konkurs za urbanističko-arhitekotsko idejno rješenje je, nacionalni, opšti, idejni, jednostepeni, neanonimni konkurs u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana „Danilovgrad - Centar“, na katastarskim parcelama broj 510/2 i 510/4 KO Danilovgrad.

Konkursni rad mora biti urađen u skladu sa Raspisom konkursa i na osnovu Programskog zadatka i ostalih priloga koji su sastavni dio konkursnog materijala, odnosno konkursne dokumentacije.

1.4. Predmet konkursa:

Izrada urbanističko-arhitekotsko idejnog rješenja poslovnog objekta u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana „Danilovgrad - Centar“ obuhvata katastarske parcele broj 510/2 i 510/4 KO Danilovgrad, u Danilovgradu.

Lokacija sa naznačenim katastarskim parcelama za tretirano područje prikazana je u grafičkim priložima koji su sastavni dio konkursnog materijala.

1.5. Cilj Konkursa

Cilj urbanističko arhitekotskog konkursa za poslovni objekat u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana „Danilovgrad - Centar“ ogleda se u izboru najboljeg i najcjelishodnijeg idejnog urbanističko-arhitekotskog rješenja koje će svojim konceptom ponuditi skladnu urbanističko-arhitekotsku cjelinu sa kvalitetno definisanim funkcijama. Takođe je neophodno da novonastalo rješenje, u skladu sa najsavremenijim standardima, tretira potrebe energetske efikasnosti uz primjenu alternativnih izvora energije.

Precizniji ciljevi konkursa definisani su Programskim zadatkom koji je sastavni dio konkursnog materijala.

1.6. Pravo učešća

Pravo učešća na konkursu imaju svi učesnici koji ispunjavaju kriterijume utvrđene ovim Raspisom konkursa. Učesnici konkursa se prijavljuju za učešće u roku od 60 kalendarskih dana od dana objavljivanja ovog Raspisa konkursa.

Na konkursu ne mogu učestvovati lica koja su neposredno angažovana u organizovanju konkursa, kao ni lica koja su u najužem srodstvu i koja najneposrednije sa njima saraduju u vrijeme trajanja konkursa.

Svaki od učesnika, pojedinac ili grupa, ima pravo učešća na ovom konkursu samo sa jednim radom.

2. KONKURSNI ROKOVI

2.1. Raspis konkursa i rok prijave

Konkurs je otvoren od 19.12.2016. godine.

Konkursna dokumentacija je objavljena na veb sajtu Opštine Danilovgrad www.danilovgrad.me.

Učesnici imaju pravo prijave na konkurs do 04.01.2017. godine na email: urbanizamdg@yahoo.com.

Nakon prijave, svakom učesniku biće dostavljena kompletan konkursni materijal.

2.2. Rok za postavljanje pitanja

Svi učesnici mogu postaviti pitanja vezana za konkurs do 11.01.2017. godine.

Odgovori će biti poslani do 16.01.2017. godine.

Pitanja se šalju na adresu: urbanizamdg@yahoo.com.

2.3. Rok za predaju radova

Rok za predaju radova je 20.02.2017. godine.

Ukoliko se konkursni rad šalje poštom važi poštanska bilješka sa datumom 20.02.2017.godine.

Radovi se predaju na arhivu Opštine Danilovgrad-Trg 9. decembar do 16h 20.02.2017.godine.

2.4. Rezultati konkursa

Svi učesnici će biti obaviješteni o odluci žirija u roku od sedam kalendarskih dana od dana prezentacije radova, odnosno do 02.03.2017. godine, kada će biti otvaranje koverata sa podacima o autoru i javno otvaranje ponuda.

3. KRITERIJUMI ZA OCJENJIVANJE KONKURSNIH RADOVA

Svaki konkursni rad biće vrijednovan na isti način i u skladu sa kriterijumima predviđenim u ovom poglavlju.

3.1. Formalni kriterijumi:

Ne ispunjenje formalnih kriterijuma predstavlja diskvalifikaciju. Formalni kriterijumi su:

- Konkursni rad je dostavljen u roku naznačenom u Raspisu ovog konkursa
- Konkursni rad sadrži sve priloge definisane ovim Raspisom konkursa

- Konkursni rad je predat u skladu sa pravilima definisanim ovim Raspisom konkursa.

3.2. Kriterijumi za ocjenjivanje:

1.	Ostvareni prostorni i funkcionalni kvaliteti objekta	0 - 30 bodova
2.	Odnos objekta prema okolini	0 - 20 bodova
3.	Arhitektonsko-oblikovno rješenje objekta	0 – 30 bodova
4.	Ostvareni stepen ekoloških standarda u okviru ponuđenog rješenja i stepen primjene alternativnih izvora energije	0 – 20 bodova

4. NAGRADE I NOVČANE NADOKNADE

4.1. Konkursni fond

Ukupan konkursni fond za dodjelu iznosi 8.000,00 € sa PDV-om i troškovi žirija i organizacije. Nagrade se dodjeljuju u neto iznosima.

4.2. Nagrade

Žiri će dodijeliti prvu, drugu i treću nagradu i to u sljedećim iznosima:

I nagrada 1.000,00 €

II nagrada 600,00 €

III nagrada 400,00 €

Ukupan fond za troškove žirija i organizacije iznosi 3.100,00 €.

Žiri zadržava pravo da ne dodijeli jednu od navedenih nagrada ukoliko konkursni radovi ne budu na zadovoljavajućem nivou kao i da ustanovi posebne nagrade i priznanja. Žiri zadržava pravo da podijeli više ravnopravnih nagrada i priznanja.

4.3. Novčane nadoknade

Učesnici konkursa koji nijesu dobili jednu od tri glavne nagrade, mogu dobiti novčanu nadoknadu za učešće u konkursu. Učesnici konkursa čiji radovi nijesu prihvaćeni jer su nekompletni i ne zadovoljavaju formalne kriterijume konkursa ne mogu dobiti novčanu nadoknadu.

4.4. Obrazloženje

Žiri će putem e-maila, na zvaničnoj adresi učesnika konkursa ili na drugoj adresi autorizivanoj od strane učesnika konkursa dostaviti pisano obrazloženje o dodjeli nagrada svim učesnicima konkursa na dan objave rezultata konkursa. Ovo obrazloženje će biti dostavljeno i poštom od strane organizatora i raspisivača konkursa u roku od 7 dana nakon objave rezultata konkursa.

4.5. Napomene

Nagrade će se isplatiti u neto iznosu.

Predajom rada učesnik Konkursa prihvata sve propozicije ovog Konkursa.

Radovi koji nijesu nagrađeni, ili nijesu zadovoljili uslove Konkursa, vraćaju se autorima - podizanjem na arhivi Opštine Danilovgrad u roku od 30 dana od proglašenja rezultata Konkursa.

Nakon tog roka Opština Danilovgrad nema obaveze prema učesnicima.

5. KONKURSNI MATERIJAL

Sva dokumentacija koja predstavlja konkursni materijal u vidu tekstualnih i grafičkih priloga biće dostavljena učesnicima u elektronskom obliku.

1.1. Tekstualni dio

- Raspis Konkursa
- Programski zadatak

1.2. Grafički dio

- Izvod iz katastarske podloge sa naznačenom granicom lokacije, odnosno parcela,
- Digitalnu geodetsku podlogu sa naznačenom granicom lokacije,
- Ortofoto snimak lokacije,
- Katalog fotografija tretiranog područja i kontakt zona.

6. SADRŽAJ KONKURSNOG RADA

6.1. Tekstualni dio

Svaki konkursni rad sadrži tekstualni dio prezentovan u sveskama A3 formata sljedećeg sadržaja:

- Konceptualno obrazloženje rješenja
- Grafičke priloge svedene na A3 format.
- Tabele sa postignutim kvadraturama bruto i neto površine.
- Procjena investicije

6.2. Grafički dio

1. Situacija objekta sa širim okruženjem u razmjeri 1:1500
2. Uža situacija objekta u razmjeri 1:500
3. Karakteristične osnove 1:200
4. Karakteristični presjeci 1:200
5. Karakteristični presjeci projektovanog objekata sa pripadajućom okolinom 1:200
6. 3D izgledi

6.3. Nagrađeni rad

Autor nagrađenog rada je, u saradnji sa investitorom, ako bude potrebno, obavezan dostaviti dodatnu dokumentaciju, o projektu u roku od 14 dana od proglašenja nagrada.

7. OPREMA KONKURSNOG RADA I NAČIN PREDAJE

Konkursni radovi predaju se u digitalnoj i analognoj formi.

7.1. Analogna forma - tekstualni prilozi

Tekstualni prilozi svakog rada se predaju u formatu A3 sveske sa tekstualnim dijelom rada sadržaja naprijed naznačenom u ovom Raspisu. Ovi prilozi predaju se u 6 (šest) primjeraka.

Na svakom listu A3 sveske u gornjem lijevom uglu potrebno je staviti puni naziv konkursa. U gornjem lijevom uglu svakog panela potrebno je naznačiti šifru rada. FONT: Arial, veličina:10.

7.2. Analogna forma - grafički prilozi

Svi grafički prilozi konkursnog rada predaju se na panoima: A1 i u A3 sveskama.

Grafički prilozi predaju se sa gore naznačenim sadržajem. U gornjem desnom uglu je potrebno staviti puni naziv konkursa. U gornjem desnom uglu svakog panela je potrebno naznačiti šifru rada. FONT:Arial, veličina: 16

7.3. Digitalna forma

Svi konkursni radovi predaju se na CD-u. Na svakom CD-u je potrebno snimiti dva foldera. U jednom je potrebno snimiti svaki A1 panel pripremljen za štampu. U drugom folderu je potrebno snimiti pdf fajl sa svim listovima priloženim u A3 sveskama u analognoj formi. Priložiti po jednu kopiju sa svakom A3 sveskom. Svaki CD predaje se u papirnom omotu, na svakom CD-u upisati šifru i pričvrstiti ga za jednu od A3 svesaka.

7.4. Način predaje i adresa

Svaki konkursni rad (svi panoi) moraju biti u posebnom omotu, sa šifrom u uglu omota i jasnom naznakom:

Sekretarijat za urbanizam, komunalne, stambene
poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine

„KONKURS ZA POSLOVNI OBJEKAT NA KATASTARSKIM PARCELAMA BROJ 510/2 I 510/4
KO DANILOVGRAD - NE OTVARATI“

Adresa:OPŠTINA DANILOVGRAD
Trg 9. decembar b.b. DANILOVGRAD
CRNA GORA

Uz konkursni rad, autori su u obavezi dostaviti i dvije neprozirne zatvorene koverta sa jasnom naznakom "Konkurs-ne otvaraj" i ŠIFROM i to:

- kovertu sa naznakom "Podaci o autoru" koja sadrži: - ukoliko se radi o fizičkom licu, ista sadrži šifru rada, ime, prezime i adresu pojedinca ili grupe autora, adresa elektronske pošte i broj mob. telefona istih, JMB autora, broj žiro računa sa naznakom banke i izjava o podjeli nagrade u postocima i sl.

Ukoliko se radi o firmi, ista sadrži šifru rada, ime/imena autora s adresom i brojem telefona, adresu, adresa elektronske pošte i broj telefona predstavnika autora, naziv firme, te broj žiro računa, PIB i PDV, izjava autora o isplati honorara na žiro-račun firme.

-kovertu sa naznakom "Adresa za vraćanje rada", koja sadrži adresu za vraćanje rada. Ova koverta treba da sadrži i izjavu kojom se NE pristaje na izlaganje rada na javnoj izložbi, ako rad nije nagrađen. Ukoliko takve izjave nema, smatraće se da autor pristaje na javnu izložbu.

Koverta sa nazivom Podaci o autoru i adresa za vraćanje rada otvara ŽIRI.

8. ŽIRI I IZVJESTIOCI

8.1. Konkursni Žiri

Članovi konkursnog žirija su:

1. Arh. Dragan Vuković, dipl.ing.- Predsjednik žirija
2. Arh. Radovan Rakčević, dipl.ing. -član
3. Arh. Zoran Đurđenović, dipl.ing. -član
4. Arh. Filip Aleksić, dipl.ing. -član
5. Arh. Božo Mirotić, dipl.ing. -član

Ukoliko jedan od članova žirija ne bude u mogućnosti da učestvuje u žiriranju, raspisivač imenuje zamjenika člana žirija.

Žiri može diskvalifikovati učesnika na osnovu kriterijuma navedenih u ovom raspisu.

8.2. Izvjestioci

Stručni izvjestioci Konkursa su :

1. Jelica Simonović, dipl.pravnik
2. Sandra Vuković, strukovni ekonomista

IzvjetioCI će prije početka rada Žirija konstatovati kompletnost prispjelih radova i njihovu usklađenost sa uslovima Konkursa.

9. DISKVALIFIKACIJA

Konkursni radovi neće biti uzeti u obzir prilikom žiriranja ukoliko:

- Konkursni rad nije dostavljen u roku naznačenom u ovom Raspisu konkursa.
- Konkursni rad ne sadrži sve priloge definisane ovim Raspisom konkursa.
- Konkursni rad nije predat u skladu sa pravilima definisanim u ovom Raspisu konkursa.

10. VLASNIČKA PRAVA

Učesnici Konkursa su saglasni da se njihovi radovi mogu, u organizaciji Opštine Danilovgrad, javno izložiti nakon objavljivanja rezultata Konkursa.

Vlasnička prava nagrađenih radova prelaze u vlasništvo „Taraš Company“Pažići, Danilovgrad, nakon isplate nagrada.

„Taraš Company“ Pažići, Danilovgrad, može ove radove koristiti samo za potrebe izgradnje objekta koji je predmet ovog Konkursa.

Svoju saglasnost na gore iznijeta vlasnička prava autor rada daje samim učešćem na konkursu.

Napomena:

Nagrađeno rješenje postaje sastavni dio Detaljnog urbanističkog plana „Danilovgrad - Centar“, u skladu sa članom 30 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata. ("Sl. listu Crne Gore", br. 51/08, 40/10, 34/11, 40/11, 47/11, 35/13, 39/13 i 33/14).

Izvršni organ donosi odluku kojom usvojeno urbanističko, odnosno urbanističko-arhitektonsko rješenje, po sprovedenom javnom konkursu, predstavlja sastavni dio planskog dokumenta i na osnovu istog se izdaju urbanističko-tehnički uslovi za izradu tehničke dokumentacije.

11. ZAVRŠNE ODREDBE

Rezultati i obrazloženje odluke konkursnog žirija biće objavljeni na web stranicama Opštine Danilovgrad.

Završni izvještaj konkursnog Žirija biće dostavljen svim učesnicima Konkursa.

Svi sporovi koji bi mogli nastati iz ovog konkursa prvenstveno će se rješavati dogovorom, a u slučaju da se tako ne riješe biće u nadležnosti redovnog suda koji je nadležan za raspisivača konkursa.