

Na osnovu člana 30.Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 57/14), Predsjednik Opštine Danilovgrad, donosi:

### **Pravilnik**

## **za postupanje Opštine Danilovgrad prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom**

### **Svrha i predmet pravilnika**

#### ***Član 1***

Pravilnikom za postupanje naručilaca prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom, (u daljem tekstu: Pravilnik) definišu se osnove pripreme i vođenja postupaka javne nabavke neposrednim sporazumom.

Opština Danilovgrad, kao obveznik primjene zakona (naručilac), iz Člana 2 ovog zakona dužna je donijeti poseban akt o postupanju naručilaca tokom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom.

### **Definicije i uslovi za primjenu neposrednog sporazuma**

#### ***Član 2***

Postupak neposrednog sporazuma se primjenjuje za nabavku roba, usluga i ustupanja radova čija je vrijednost procijenjena od strane naručioca na iznos jednak ili manji od 5000,00 eura.

Neposredni sporazum je postupak u kojem Opština, kao naručilac traži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ponuđača, pružaoca usluga, dobavljača ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačan sporazum.

Ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma ne može da prelazi:

- 10% izvršenog budžeta za javne nabavke Opštine Danilovgradu prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 200.000 EUR-a;
- 9% izvršenog budžeta za javne nabavke Opštine Danilovgrad u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 200.000 do 500.000 EUR-a;
- 8% izvršenog budžeta za javne nabavke Opštine Danilovgrad u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 500.000 do 800.000 EUR-a;
- 7% izvršenog budžeta za javne nabavke Opštine Danilovgrad u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi preko 800.000 EUR-a.

## **Definisanje potreba Opštine Danilovgrad**

### ***Član 3***

Opština Danilovgrad će pažljivo razmotriti svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove. Zahtjev za prijedlog cijena ili ponuda obuhvata detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih karakteristika i zahtjeva, kriterijuma zaštite životne sredine, mjesta i roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu javne nabavke.

## **Načela dodjele neposrednog sporazuma**

### ***Član 4***

Opština Danilovgrad ne može sprovesti postupak neposrednog sporazuma sa namjerom da diskriminiše ili favorizuje bilo kojeg ponuđača. Postupak neposrednog sporazuma se sprovodi na način koji osigurava poštovanje načela javnih nabavki, načela ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načela obezbjeđenja konkurencije, načela transparentnosti postupka javne nabavke i načela ravnopravnosti.

## **Priprema postupka**

### ***Član 5***

Procjenjivanje vrijednosti nabavki koje se sprovode putem neposrednog sporazuma vrši se u skladu sa članom 21 stav 1 alineja 1 i članom 44 ovog zakona.

Procijenjena vrijednost može se bazirati ili na cijenama predhodnih sličnih nabavki, ili iz ponuđačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je predhodno urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem neposrednog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada Opština Danilovgrad zatraži prijedlog cijena ili ponudu od jednog ponuđača.

## **Odluka o primjeni postupka dodjele ugovora putem neposrednog sporazuma**

### ***Član 6***

Nakon prijema ponude jednog ponuđača, a prije zaključivanja ugovora putem neposrednog sporazuma, Opština Danilovgrad razmatra, uzimajući u obzir načelo najefikasnijeg korišćenja javnih sredstava, da li:

- prihvata prijedlog cijene ili pregovora o istoj, ili
- u slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovara, Opština Danilovgrad će se obratiti drugom ponuđaču da dostavi prijedlog cijena ili ponudu, ili
- će odabrati drugu vrstu postupka, definisanu Zakonom.

## **Izbor ponuđača**

### ***Član 7***

Prije odluke o pozivanju određenog ponuđača, Opština Danilovgrad provjerava situaciju na odgovarajućem tržištu roba, usluga ili radova, posebno, tržišnu cijenu roba, usluga ili radova koji su predmet nabavke.

Opština Danilovgrad bira ponuđača na način koji garantuje adekvatnu razmjenu vrijednosti za uloženi novac.

## **Sprovođenje postupka**

### ***Član 8***

Postupak javne nabavke putem neposrednog sporazuma se pokreće u skladu sa čl.40 ZJN. Opština Danilovgrad informiše izabranog ponuđača o svim zahtjevima koji se odnose na robe, usluge ili radove koji se namjeravaju nabaviti.

Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, Opština Danilovgrad, daje ponuđaču dovoljno vremena da pripremi prijedlog cijena ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Slijedeći načelo dobre prakse u nabavci, Opština Danilovgrad će odabrati ponuđača koji je dovoljno kvalifikovan da uredno izvrši ugovor.

Opština Danilovgrad pažljivo ocjenjuje ponuđene robe, radove ili usluge u odnosu na zahtjeve koje je sam utvrdio.

Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponude, Opština Danilovgrad djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

## **Prihvatanje predložene ili dogovorene cijene i zaključivanje neposrednog sporazuma**

### ***Član 9***

Opština Danilovgrad osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

Opština Danilovgrad će vršiti nabavke neposrednim sporazumom na način da ovlašćeno lice naručioca zaključi poseban ugovor u pisanoj formi.

## **Pravo prigovora**

### ***Član 10***

U postupku neposrednog sporazuma ponuđač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

## Prelazne i završne odredbe

### Član 11

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na oglasnoj tabli Opštine Danilovgrad i na web sajtu Opštine.

Broj: 03-031- 1726/1

Danilovgrad 28 DEC 2015 godine

**Predsjednik  
Branislav Đuranović**

